



UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DEL SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO

RESOLUCIÓN NÚMERO (0260) DE 2021

(12 DE JULIO DE 2021)

Por medio de la cual se autoriza una Agencia Pública de Gestión y Colocación de Empleo para la Prestación del Servicio Público de Empleo

EL SUBDIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y SEGUIMIENTO

En uso de sus facultades legales y reglamentarias, en especial las conferidas mediante la Resolución 334 de 2014 del Ministerio del Trabajo y la Resolución 516 de 2015 de la Unidad Administrativa Especial del Servicio de Público de Empleo y

CONSIDERANDO

Que el artículo 32 de la Ley 1636 de 2013 dispuso que, para ejercer la actividad de gestión y colocación de empleo, se requiere autorización.

Que el artículo 2 del Decreto 2518 de 2013 estableció como función de la Dirección de Generación y Protección del Empleo y Subsidio Familiar, autorizar a las personas jurídicas que cumplan con los requisitos fijados por el Gobierno Nacional mediante reglamento, para ejercer la actividad de gestión y colocación de empleo.

Que mediante Resolución 334 del 24 de enero de 2014 del Ministerio del Trabajo, se delegó en la Unidad Administrativa Especial del Servicio Público de Empleo *“la función de recibir, tramitar y autorizar las solicitudes presentadas para realizar la actividad de gestión y colocación de empleo, mediante la expedición del correspondiente acto administrativo, en los términos previstos en el Decreto compilatorio 1072 de 2015, y demás normas que la reglamenten”*.

Que a través de la Resolución 516 del 17 de julio de 2015 la Directora General de la Unidad Administrativa Especial del Servicio Público de Empleo asignó la anterior función a la Subdirección de Administración y Seguimiento.

Que el Título 6 Sección 2 del Decreto 1072 de 2015 *“Decreto Único Reglamentario del Sector Trabajo”*, compiló el Decreto 2852 de 2013 *“Por el cual se reglamenta el Servicio Público de Empleo y el régimen de prestaciones del Mecanismo de Protección al Cesante, y se dictan otras disposiciones.”*

Que a través de la Resolución No. 516 del 17 de julio de 2015, la Directora General de la Unidad Administrativa Especial del Servicio Público de Empleo; modificó la Resolución No. 000066 del 5 de febrero de 2014 para: *“Asignar a la Subdirección de Administración y Seguimiento, la ejecución de la función de recibir, tramitar y autorizar las solicitudes presentadas para realizar la actividad de gestión y colocación de empleo, mediante la expedición del correspondiente acto administrativo, en los términos previstos en el Decreto 2852 de 2013, compilado por el Decreto 1072 de 2015, y demás normas que la reglamentan, delegada mediante la Resolución No.334 de 2014 en la Unidad Administrativa Especial del Servicio Público de Empleo”*.

Que mediante el artículo 11 de la Resolución No. 293 de 2017, se modificó el Numeral 6 del artículo 3 de la Resolución 1397 de 2015, donde se establece la caracterización de los Puntos de Atención autorizados para la prestación de los servicios de gestión y colocación de empleo.

Que por medio de la Resolución 334 del 06 de junio de 2019, la Directora General de la Unidad Administrativa Especial del Servicio Público de Empleo adicionó a la Resolución No. 066 de 2014 modificada por la Resolución 516 de 2015, la función a la Subdirección de Desarrollo y Tecnología de evaluar el cumplimiento de las funcionalidades y requisitos establecidos para los sistemas informáticos

RESOLUCIÓN NÚMERO (0260) DE 2021 HOJA N° 2

Continuación de la Resolución "Por medio de la cual se autoriza una agencia pública de gestión y colocación de empleo para la prestación del Servicio Público de Empleo".

descritos en las solicitudes de autorización y, a la Subdirección de Promoción, el apoyo en la evaluación de los documentos técnicos por requerimiento de la Subdirección de Administración y Seguimiento.

Que el Decreto 1072 de 2015 fue objeto de modificación parcial por parte del Decreto 1823 de diciembre 31 de 2020 "Por el cual se modifica parcialmente el Título 6 Sección 2 del Decreto 1072 de 2015".

Que el Inciso 3° del artículo 2.2.6.1.2.18 del Decreto 1072 de 2015 establece que la autorización tendrá una vigencia de cuatro (4) años, contados a partir de la fecha en que quede en firme el acto administrativo que la concede.

Que el Inciso 4° del artículo 2.2.6.1.2.18 del Decreto 1072 de 2015 establece que las personas jurídicas autorizadas que pretendan continuar prestando los servicios de gestión y colocación de empleo, deberán solicitar la Nueva Autorización con no menos de tres (3) meses de antelación a su vencimiento, acreditando el cumplimiento de las condiciones definidas por la Unidad Administrativa Especial del Servicio Público de Empleo para el trámite de autorizaciones establecidas en el artículo 2.2.6.1.2.19 del Decreto ibídem.

Que, el Inciso 1° del artículo 2.2.6.1.2.19 del Decreto 1072 de 2015 establece que, las personas jurídicas interesadas en prestar servicios de gestión y colocación de empleo deberán acreditar el cumplimiento de las condiciones jurídicas, operativas y técnicas para el ejercicio de estos.

Que el Inciso 2° del artículo 2.2.6.1.2.19 del Decreto 1072 de 2015 establece que, para obtener la Autorización para la Prestación del Servicio Público de Empleo, debe allegarse la correspondiente Solicitud indicándose el lugar o lugares en donde se prestarán los servicios; la cual deberá acompañarse como mínimo con los siguientes documentos:

- a) Copia del acto de constitución o de los estatutos en donde conste como objeto de la persona jurídica la prestación de servicios de gestión y colocación de empleo, o de la disposición legal o reglamentaria, por la cual se establece como función de la entidad la prestación de servicios de gestión y colocación de empleo.
- b) Certificado de existencia de representación legal o documento asimilable. Para las personas jurídicas que estén inscritas en cámara de comercio, no será necesaria la presentación de este documento, dado que el Ministerio o su delegado verificará directamente la información en el Registro Único Empresarial y Social (RUES).
- c) Reglamento de prestación de servicios.
- d) Proyecto de viabilidad.

Que el párrafo 2° del artículo 2.2.6.1.2.19 del Decreto 1072 de 2015 establece que los prestadores o las personas jurídicas que hayan integrado la Red de Prestadores deberán adicionar en el proyecto de viabilidad un informe en el que se lleve a cabo un balance de la gestión realizada por estos durante el periodo de autorización inmediatamente anterior, dicho balance debe contener como mínimo un análisis de indicadores, servicios, y capacidad operativa. La Unidad Administrativa Especial del Servicio Público de empleo tendrá en cuenta dicho balance dentro del análisis que hará para otorgar o rechazar la Nueva Autorización a los prestadores o las personas jurídicas que hayan integrado de Red de Prestadores.

Que el párrafo 4° del artículo 2.2.6.1.2.19 del Decreto 1072 de 2015 establece que el prestador autorizado queda obligado a mantener las condiciones jurídicas, operativas y técnicas durante todo el tiempo de vigencia de la prestación del servicio. En caso de incumplimiento, el Ministerio del Trabajo podrá imponer las multas y sanciones establecidas en el artículo 38 y 39 de la Ley 1636 de 2013.

Que mediante solicitud recibida bajo radicado SPE-GSM-2021-ER-0002005 el 11 de mayo de 2021, el señor Andrés Fernando Aristizábal Marín identificado con cédula de ciudadanía número 15.448.020 en calidad de Secretario de Desarrollo Económico del **MUNICIPIO DE RIONEGRO** con NIT 8900907317-2 y domicilio en Rionegro - Antioquia, solicitó autorización para la prestación de los servicios de gestión y colocación de empleo en calidad de Agencia Pública de Empleo.

RESOLUCIÓN NÚMERO (0260) DE 2021 HOJA N° 3

Continuación de la Resolución "Por medio de la cual se autoriza una agencia pública de gestión y colocación de empleo para la prestación del Servicio Público de Empleo".

Que el **MUNICIPIO DE RIONEGRO** presentó la siguiente documentación: a) solicitud de autorización para la prestación de los servicios de gestión y colocación de empleo, b) reglamento de prestación de servicios, c) nombramiento de funcionario, d) proyecto de viabilidad, e) plan de desarrollo 2020 – 2023.

Que revisada y analizada la documentación allegada se vio la necesidad de emitir oficio de observaciones SPE-GSA-2021-EE-0002426 el 28 de mayo de 2021 a través de cual se solicitó realizar ajustes al reglamento de prestación de servicios y al proyecto de viabilidad junto con la solicitud debidamente suscrita por el señor Alcalde en su calidad de Representante Legal o en su defecto, remitir documento contentivo de la Delegación de Funciones y/o Documento Equivalente que el señor Alcalde hubiese otorgado en favor de quien suscribe la Solicitud de Autorización en el que se evidencie la calidad de Representante Legal del Municipio y las facultades legales para comprometer al Ente Territorial.

Que con la finalidad de ajustar lo anteriormente requerido, se concedió el término de un (1) mes calendario contados a partir de la fecha de notificación del oficio señalado, en cumplimiento al Decreto 1072 de 2015 modificado parcialmente por el Decreto 1823 de 2020.

Que dicho oficio fue notificado a las direcciones electrónicas alcaldia@rionegro.gov.co y dtorres@rionegro.gov.co a través de correo electrónico certificado mediante el Servicio de Envíos de Colombia 4/72, siendo la fecha y hora de entrega el 28 de mayo de 2021 y la fecha y hora de acceso a contenido el 31 de mayo de 2021, tal como consta en la certificación número E47768728-R y E47701158-S.

Que mediante radicado **SPE-GSM-2021-ER-0003241** el 25 de junio de 2021 el señor Rodrigo Hernández Álzate identificado con cédula de ciudadanía número 15.440.383 en calidad de Alcalde y Representante Legal del **MUNICIPIO DE RIONEGRO** dio respuesta al oficio de observaciones y, posteriormente, dio alcance a dicha respuesta a través del radicado **SPE-GSM-2021-ER-0003489** el 07 de julio de 2021, pudiéndose evidenciar en los documentos remitidos los ajustes solicitados; dándose así cumplimiento a los requisitos establecidos para la obtención de la autorización.

Que se evidenció que la Agencia Pública de Empleo prestará los siguientes servicios:

a) Servicios básicos:

- Registro de oferentes o buscadores, potenciales empleadores y vacantes.
- Orientación ocupacional a oferentes o buscadores y potenciales empleadores.
- Preselección.
- Remisión.

Que de conformidad con el estudio jurídico, técnico y tecnológico realizado, se concluye que el **MUNICIPIO DE RIONEGRO** cumple con los requisitos exigidos por el artículo 2.2.6.1.2.19 del Decreto 1072 de 2015 modificado por el artículo 6 del Decreto 1823 de 2020, motivo por el cual se procede a autorizar al solicitante, aclarando que los servicios que preste deberán cumplir los principios establecidos en el artículo 2.2.6.1.2.2 y las obligaciones estipuladas en el artículo 2.2.6.1.2.20 del Decreto 1072 de 2015 modificado por el artículo 7 del Decreto 1823 de 2020, así como los estándares y parámetros que para la prestación de servicios establezca la Unidad Administrativa Especial del Servicio Público de Empleo, so pena de la imposición de las sanciones establecidas por la normatividad vigente.

Que los servicios de Gestión y Colocación de Empleo se ofrecerán por la Agencia Pública de Empleo de acuerdo con las características y condiciones contenidas en el proyecto de viabilidad radicado **SPE-GSM-2021-ER-0003241** del 25 de junio de 2021 y el reglamento de prestación de servicios radicado **SPE-GSM-2021-ER-0003489** del 07 de julio de 2021.

Que en mérito de lo expuesto se

RESUELVE

ARTÍCULO PRIMERO: Autorizar al **MUNICIPIO DE RIONEGRO** con NIT 8900907317-2 y domicilio en Rionegro - Antioquia, para la prestación del Servicio Público de Empleo como Agencia Pública de Gestión y Colocación de Empleo por las razones expuestas en la parte motiva de este proveído.

RESOLUCIÓN NÚMERO (0260) DE 2021 HOJA N° 4

Continuación de la Resolución “Por medio de la cual se autoriza una agencia pública de gestión y colocación de empleo para la prestación del Servicio Público de Empleo”.

La presente autorización tendrá vigencia de cuatro (4) años contados a partir de su ejecutoria.

ARTÍCULO SEGUNDO. De acuerdo con las características y condiciones contenidas en el proyecto de viabilidad radicado **SPE-GSM-2021-ER-0003241** del 25 de junio de 2021 y el reglamento de prestación de servicios radicado **SPE-GSM-2021-ER-0003489** del 07 de julio de 2021, se autoriza a la Agencia Pública de Empleo para la prestación de servicios de gestión y colocación a través del siguiente punto de atención y las siguientes condiciones:

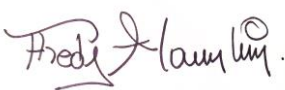
<u>Punto de atención</u>	<u>Servicios</u>
Centro de empleo: Calle 49 # 50-05 Centro Inteligente de Atención Ciudadana – CIAC. Rionegro, Antioquia. Horario de atención: lunes a jueves de 7am a 12m y de 1pm a 5pm; viernes de 7am a 12m y de 1pm a 4pm.	Servicios básicos: -Registro de oferentes o buscadores, potenciales empleadores y vacantes. -Orientación ocupacional a oferentes o buscadores y potenciales empleadores. -Preselección. -Remisión.

Parágrafo 1. Los servicios que prestarán y la operación de la Agencia Pública de Empleo se soportará a través del Sistema de Información del Servicio Público de Empleo <https://www.serviciodeempleo.gov.co/>

Parágrafo 2. Todos los servicios básicos autorizados serán prestados de forma gratuita para oferentes y potenciales empleadores.

ARTÍCULO TERCERO. Notificar la presente resolución a los jurídicamente interesados, haciéndoles saber que contra la misma procede el recurso de reposición ante el funcionario quién profirió esta resolución y el de apelación ante la Dirección General de la Unidad Administrativa Especial del Servicio Público de Empleo, que deberá interponerse dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la notificación del presente acto administrativo, de conformidad con lo establecido en los artículos 74, 76 y 77 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE



FREDY ARTURO RAMOS RINCÓN
Subdirector de Administración y Seguimiento
Unidad Administrativa Especial del Servicio Público de Empleo

Evaluador jurídico: Adriana Castañeda. Abogada, Grupo de Seguimiento y Monitoreo a la red de prestadores.
Evaluador técnico: German Bueno. Profesional técnico, Subdirección de Promoción.
Evaluador tecnológico: Gloria Ávila. Profesional, Subdirección de Desarrollo y Tecnología.
Revisó: Nathalia Barrios. Coordinadora, Grupo de Seguimiento y Monitoreo a la red de prestadores.