

COMITÉ INSTITUCIONAL DE COORDINACIÓN DE CONTROL INTERNO

RIONEGRO
juntos avanzamos más



Alcaldía de Rionegro
Departamento de Antioquia

Convocatoria Comité Institucional de Coordinación de Control Interno

Fecha: Jueves 7 abril de 2022

Hora: 11:00 am a 12:00 m.

Lugar: Sala de Juntas Alcaldía

Orden del día

1. Verificación del quorum.
2. Actividades de la OCI basadas en los roles de la oficina.
3. Política de administración de riesgos 2022 actualizada V-5 2020 DAFP
4. Aprobación plan de auditorias OCI 2022.
5. Cronograma seguimiento del Plan de Mejora Archivístico (PMA).
6. Informe Rendición formulario FURAG 2021.
7. Aprobación estados financieros a Diciembre 31 de 2021.
8. Propositiones y varios.



Oficina de Control Interno

Abril de 2022

2. ACTIVIDADES DE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO BASADAS EN LOS ROLES

- Se acompaña al liderazgo estratégico
- Se maneja un enfoque hacia la prevención
- Se hace la evaluación de la gestión del riesgo
- Se hace evaluación y seguimiento a los planes de mejora
- Se lidera el relacionamiento con los entes de control
- Se brinda acompañamiento y asesoría a las diferentes dependencias en temas de nuestra competencia
- Hacer seguimiento de la rendición de la cuenta de las diferentes dependencias.
- Fomentar la cultura del autocontrol en todas las líneas de defensa

3. Política de administración de riesgos 2022 actualizada V-5 2020 DAFP

- [Politica-de-Administracion-de-riesgos-2022 actualizada V-5 2020 DAFP.pdf](#)

4. Aprobación plan de auditorias OCI 2022.

1. Auditoria Políticas Publicas
2. Plan Anual de Adquisiciones
3. Plan Anual de Vacantes
4. Plan de Previsión de Recursos Humanos
5. Plan Estratégico de Talento Humano
6. Plan Institucional de Capacitación
7. Plan de Incentivos Institucionales
8. Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo
9. Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano
10. Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones PETI
11. Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información
12. Plan de Seguridad y Privacidad de la Información
13. Auditoria Subsecretaria Financiera
14. Auditoria Subsecretaria Tesorería
15. Auditoria Subsecretaria Contratación
16. Auditoria Subsecretaria Valorización
17. Auditoria a las 19 Políticas de Gestión y Desempeño Institucional MIPG
18. Auditoria Subsecretaria de las TIC
19. Auditoria Subsecretaria Gestión Humana
20. Auditoria Subsecretaria de Infraestructura Educativa
21. Auditoria Subsecretaria de Rentas

4. Aprobación plan de auditorias OCI 2022.

INFORMES DE LEY

INFORME	PERIODICIDAD	FECHA PUBLICACIÓN
Medición estado de avance del MECI (Medición desempeño-FURAG) En línea	Anual	Entre el 12 de febrero y el 22 de marzo de cada vigencia En la página de la F.P
Informe de Evaluación Independiente del Estado del Sistema de Control Interno (anterior informe pormenorizado de Control Interno) En línea	Semestral	30 de julio y 31 de enero de cada vigencia Se publica en la página web de la Entidad
Informe Control Interno Contable En línea	Anual	Hasta el 28 de febrero de cada año. CHIP de la Contaduría General de la Nación
Informes de Derechos de Autor En línea	Anual	En marzo de cada vigencia Dirección Nacional de Derechos de Autor
Seguimiento al Plan Anticorrupción y Atención al ciudadano (Informe)	Cuatrimestral	Los primeros días de enero, mayo y septiembre. (Cortes: 30 de abril, 31 de agosto y 31 de diciembre) Página web Entidad
Informe seguimiento PQRS	Semestral	Los primeros diez (10) días de enero y de julio. Se envía el informe al R.L y al Líder del proceso) Publicación en la página web de la entidad

4. Aprobación plan de auditorias OCI 2022.

INFORMES DE LEY

INFORME	PERIODICIDAD	FECHA PUBLICACIÓN
Seguimiento PM Archivo (AGN) Formato Excel	Semestral	Junio y Diciembre (1er día hábil del mes) Nota: Si el día cae en festivo o día no hábil se debe enviar antes) Ante el Archivo General de la Nación
Informe Seguimiento a Planes de mejoramiento rendido en la plataforma SIRECI de la CGR En línea	Semestral	Enero y julio (Primeros 15 días del mes)
Seguimiento a Plan de Mejoramiento Contraloría Municipal Formato F22 y F22A	Trimestral	Con corte a diciembre 30 Con corte a marzo 30 Con corte a junio 30 Con corte a septiembre 30
Informe Austeridad del Gasto	Trimestral	El Informe se envía al Representante Legal Se envió al R.L y se rindió informe el 28 de abril ante la CMR (vigencia 2021)
Informe de Evaluación a la Gestión Institucional (Información reportada por la Subsecretaría de Planeación estratégica)	Anual	31 de enero de cada año
Seguimiento a las funciones del Comité de Conciliación	Semestral	Con corte a junio y a diciembre Publicación en la página web de la entidad
Reporte al Sistema de Alertas de Control Interno-SACI	Solo en caso de evidenciarse	En el formato y ante la Oficina de Transparencia

4. Aprobación plan de auditorias OCI 2022.

OTROS INFORMES

INFORME	PERIODICIDAD	FECHA PUBLICACIÓN
Informe de seguimiento a los Riesgos de Gestión y Corrupción de la entidad	Seguimiento permanente	Enero Julio Página web Entidad
Informe Índice de Transparencia-ITA En línea	Anual	De conformidad con fecha indicada por la Procuraduría General de la Nación (Octubre-noviembre)
Informes de las Auditorías de Control Interno	Anual	Noviembre de cada vigencia Publicación en la página web de la Entidad
Informe seguimiento a Planes de Mejoramiento	Semestral	Los primeros diez (10) días de julio y de enero Publicación en la página web de la entidad

4. Aprobación plan de auditorías OCI 2022.


INFORMES A RENDIR ANTE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL DE RIONEGRO RESOLUCIÓN No. 012 DEL 20 DE ENERO DE 2022

INFORME	PERIODICIDAD	FECHA PUBLICACIÓN
Evaluación de Gestión por dependencias	Anual	15 de febrero
Evaluación del Sistema de Control Interno MECI (FURAG). Dimensión 7	Anual	Dentro de los 10 días hábiles siguientes al informe
Informe Control Interno Contable	Anual	28 de febrero
Informes de Derechos de Autor	Anual	30 de marzo
Seguimiento al sistema de gestión del empleo público – SIGEP.	Anual	15 de agosto
Informe seguimiento PQRS	Semestral	15 de febrero 15 de agosto
Seguimiento al Plan Anticorrupción y Atención al ciudadano (Informe).	Cuatrimestral	20 de enero 20 de mayo 20 de septiembre
Seguimiento a los mapas de Riesgos de corrupción	Cuatrimestral	20 de enero 20 de mayo 20 de septiembre
Seguimiento al Plan de Mejoramiento Archivístico – AGN. (Si aplica).	Trimestral	15 de abril 15 de julio 15 de octubre 15 de enero
Informe de Austeridad del Gasto	Trimestral Se rindió informe vigencia 2021 a la CMR el 28 de febrero	15 de abril 15 de julio 15 de octubre 15 de enero
Seguimiento a las funciones del Comité de Conciliación	Semestral	15 de febrero 15 de agosto
Actas del Comité Institucional de Coordinación de Control Interno	Semestral	15 de febrero 15 de agosto
Seguimiento al cumplimiento de los planes de mejoramiento de las Auditorías internas	Semestral	15 de febrero 15 de agosto
Seguimiento al cumplimiento de los planes de mejoramiento de las auditorías de la CMR F22 (Avance y Seguimiento) – F22A (Plan de Mejoramiento) – F22B (Plan de mejoramiento auditorías de cumplimiento)- F22C (Auditorías de desempeño). FG01 Anexos generales Plan y seguimientos y avances realizados por la OCI (Consolida Contratación con Hacienda)	Trimestral	10 de abril 10 de julio 10 de octubre 10 de enero
Matriz Ley de Transparencia (ITA)	Anual	15 de julio
Seguimiento a las plataformas de Contratación	Trimestral	15 de abril 15 de julio 15 de octubre 15 de enero

5. Cronograma seguimiento del Plan de Mejora Archivístico (PMA)..

- Desde la Oficina de Control Interno y el Archivo Central se programaran 60 visitas de seguimiento a los archivos de gestión de la alcaldía para los meses de febrero, marzo y abril según cronograma:

5. Cronograma seguimiento del Plan de Mejora Archivístico (PMA)..

 Alcaldía de Rionegro Departamento de Antioquia		ALCALDÍA DE RIONEGRO VISITAS DE SEGUIMIENTO ARCHIVOS DE GESTIÓN CONTROL INTERNO - ARCHIVO CENTRAL 2022						
No.	OFICINA PRODUCTORA	FUNCIONARIO RESPONSABLE	MES	DIA	TIEMPO M T		Correos electrónicos	Acompañan
1	Alcaldía	Diana Marcela Henao González/	3	4	8:30		dmhenaog@rionegro.gov.co,	Tatiana - Antonio
2	Oficina de Comunicaciones	OSCAR MORALES / Juan Pablo Muñoz Patiño	3	1	10:30		omoraes@rionegro.gov.co, jpmunoz@rionegro.gov.co	Tatiana - Adriana
3	Oficina de Control interno	CARLOS GARCÍA	4	5		2:00	cgarca@rionegro.gov.co, agrisales@rionegro.gov.co	Tatiana - Adriana
4	Proyectos especiales	DANI ALEXANDER CASTAÑO -Jefe / Juan Fernando Rendón Rendón	3	2	8:30		dcastano@rionegro.gov.co jfrendonr@rionegro.gov.co	Tatiana - Adriana
5	Oficina de Control Disciplinario Interno	LAURA MARULANDA	3	2	10:30		lmarulanda@rionegro.gov.co	Tatiana - Adriana
6	Secretaría de Planeación	CATALINA CASTRO GOMEZ / Diana Villada	3	3	8:00		ccastro@rionegro.gov.co, dvillada@rionegro.gov.co	Tatiana - Adriana
7	Subsecretaría de Ordenamiento Territorial	NATALIA MERINO ARIAS / Carolina Giraldo, Paola Jimenez	3	3	10:00		nmerino@rionegro.gov.co, cgiraldo@rionegro.gov.co, pjimenez@rionegro.gov.co	Tatiana - Adriana
8	Subsecretaría de Planeación Estratégica y Evaluación	JUAN SEBASTIAN GARCIA SILVA/ Patricia Chaves	3	4	10:30		jgarcia@rionegro.gov.co c-pchaves@rionegro.gov.co	Tatiana - Antonio
9	Subsecretaría de Sistemas de Información Territorial (catastro)	HARLEM AUGUSTO RAMIREZ GUTIERREZ/Teresa de Jesús Rico/Maria Camila Martinez	4	5	8:30		hramirez@rionegro.gov.co, trico@rionegro.gov.co mcmartinez@rionegro.gov.co	Tatiana - Adriana
10	Subsecretaría de Sistemas de Información Territorial (Sisben)	CATALINA ÁLVAREZ VALENCIA	4	5	10:30		hramirez@rionegro.gov.co, calvarez@rionegro.gov.co,	Tatiana - Adriana

5. Cronograma seguimiento del Plan de Mejora Archivística (PMA)..

 Alcaldía de Rionegro Departamento de Antioquia		ALCALDÍA DE RIONEGRO VISITAS DE SEGUIMIENTO ARCHIVOS DE GESTIÓN CONTROL INTERNO - ARCHIVO CENTRAL 2022						
No.	OFICINA PRODUCTORA	FUNCIONARIO RESPONSABLE	MES	DIA	TIEMPO M T		Correos electrónicos	Acompañan
11	Secretaría de Hacienda	DAVID ORLANDO QUINTERO JIMENEZ / Irma Cardona Urrea	3	10	8:30		dquintero@rionegro.gov.co, icardona@rionegro.gov.co	Tatiana - Adriana
12	Subsecretaría Financiera	CARLOS ALBERTO ZAPATA	3	10	8:30		czapata@rionegro.gov.co	Tatiana - Adriana
13	Subsecretaría de Rentas	ELKYN HERNAN GARCIA JARAMILLO / Miriam Disney Ceballos Zuluaga / Luis Carlos /Gloria Isabel Rendon Carrillo	3	10		2:00	ehgarcia@rionegro.gov.co, luiska.0426@gmail.com, mceballos@rionegro.gov.co, grendon@rionegro.gov.co	Tatiana - Adriana
14	Subsecretaría de Tesorería	CARLOS MARIO SEPULVEDA	3	10	8:30		csepulveda@rionegro.gov.co	Tatiana - Adriana
15	Secretaría de Gobierno	CARLOS ANDRES GARCIA CASTANO / Jhony Alba Rodríguez / Vianney Blanco Buitrago	3	25	8:30		cagarcia@rionegro.gov.co, jrodriguez@rionegro.gov.co,	Tatiana - Antonio
16	Subsecretaría de Convivencia y Control Territorial	CAROLINA ORREGO OTALVARO / Gladys Cecilia Ceballos Arenas	4	4	7:45		corregoo@rionegro.gov.co, gceballos@rionegro.gov.co	Tatiana - Adriana
17	Comisarias 1 - Porvenir	ANA CECILIA OSPINA - Comisaria / Claudia Ospina (Aux Contratista)	3	9	8:00		aospina@rionegro.gov.co, cjaramillo@rionegro.gov.co,	Tatiana - Adriana
18	Comisarias 2 - Centro	MARISOL GARCIA MARTINEZ / Alba Mery Pulgarin / Marisol Jefe	4	6	8:30		mgarciam@rionegro.gov.co, apulgarin@rionegro.gov.co	Tatiana - Adriana
19	Comisarias 3 - Cuatro Esquinas	FABIAN ANDRES ARIZA RUEDA	4	4	10:00		fariza@rionegro.gov.co	Tatiana - Adriana
20	Comisarias 4 - San Antonio	YENNY FERNANDA TORO HENAO - Comisaria	3	7	8:30		yftoro@rionegro.gov.co	Tatiana - Adriana
21	Comisarias 5 - Casa de Justicia	FERNANDO GONZÁLEZ - Comisario / Carolina Iglesias / Erika Zapata	3	31	8:30		lgonzalez@rionegro.gov.co, ezapata@rionegro.gov.co	Tatiana - Adriana
22	Inspección Centro	LADY LONDOÑO - Inspectora / Juan Carlos Ramírez	4	6	10:30		llondono@rionegro.gov.co	Tatiana - Adriana
23	Inspección Porvenir	MARYI ZAPATA - Inspectora	3	9	10:00		mzapata@rionegro.gov.co	Tatiana - Adriana
24	Inspección San Antonio	MARIA ANGELICA MARTINEZ GOMEZ	3	7	10:30		inspeccionsanantonio@rionegro.gov.co	Tatiana - Adriana
25	Inspección Norte (casa de justicia)	MARTHA LIGIA GOMÉZ- Inspectora / Rosa Helena Martínez	3	31	10:00		mgomez@rionegro.gov.co, rmartinez@rionegro.gov.co	Tatiana - Adriana
26	Corregidurías	SANDRA GUTIERREZ - Corregidora / Iván Echeverri García - 1606	3	15		2:00	sgutierrez@rionegro.gov.co, iecheverri@rionegro.gov.co	Tatiana - Adriana

5. Cronograma seguimiento del Plan de Mejora Archivístico (PMA)..



Alcaldía de Rionegro
Departamento de Antioquia


ALCALDÍA DE RIONEGRO

VISITAS DE SEGUIMIENTO ARCHIVOS DE GESTIÓN

CONTROL INTERNO - ARCHIVO CENTRAL 2022

No.	OFICINA PRODUCTORA	FUNCIONARIO RESPONSABLE	MES	DIA	TIEMPO		Correos electrónicos	Acompañan
					M	T		
27	Centro de Retención Transitorio	DIANA ALEXANDRA HENAO OSPINA Adriana María Henao	3	11		2:00	dhenao@rionegro.gov.co, centroretencion@rionegro.gov.co / ahenao@rionegro.gov.co	Tatiana - Antonio
28	Subsecretaría de Gestión de Riesgo	MAURICIO RAMIREZ OTALVARO/ Chris Jaqueline Silva Urrego	3	11	8:30		mr Ramirezot@rionegro.gov.co csilva@rionegro.gov.co	Tatiana - Antonio
29	Subsecretaría de Participación Ciudadana	JORGE ZAPATA/Magnolia Gómez	3	11	10:30		jlzapata@rionegro.gov.co, participacion1@rionegro.gov.co, mmgomez@rionegro.gov.co	Tatiana - Antonio
30	Secretaría de Gestión Humana y Desarrollo Organizacional	CAROLINA TEJADA MARIN / Sandra Castaño / Vanesa Valencia	3	30	7:30		ctejada@rionegro.gov.co, jvalencia@rionegro.gov.co, spcastano@rionegro.gov.co	Tatiana - Adriana
31	Subsecretaría de Desarrollo Organizacional	ALONSO ALVAREZ LOPERA /Hernan Gonzalez/Mary Mar Posada/Carlos Alejandro Hincapie/Adrian Camilo Berrio/Marleny Jimenez	3	30	9:00		aalvarez@rionegro.gov.co hdgonzalez@rionegro.gov.co mposada@rionegro.gov.co chincapie@rionegro.gov.co c-aberrio@rionegro.gov.co c-mjimenez@rionegro.gov.co	Tatiana - Adriana
32	Subsecretaría de Gestión Humana	"BEATRIZ EUGENIA RENDON ZAPATA" / Luis Antonio Ruíz Ordoñez	3	1	8:30		berendon@rionegro.gov.co, agonzalez@rionegro.gov.co	Tatiana - Adriana
33	Subsecretaría de TIC	HECTOR FABIO ORJUELA PEREZ	3	4		1:30	horjuela@rionegro.gov.co	Tatiana - Antonio
34	Secretaría de Desarrollo Territorial	CARLOS ANDRÉS GOMÉZ FRANCO / Marta Adriana Alvarez Londoño/ Rocio Agudelo	3	14	8:30		cgomez@rionegro.gov.co, malvarez@rionegro.gov.co, magudelo@rionegro.gov.co,	Tatiana - Adriana
35	Subsecretaría de Equipamiento Público	JUAN FERNANDO VALENCIA / Cintia Suleidy Rodriguez Saldarriaga	3	14	8:30		jfvalencia@rionegro.gov.co, c-csrodriguez@rionegro.gov.co	Tatiana - Adriana
36	Subsecretaría de Movilidad	DUBERNEY PEREZ ECHEVERRI - Jefe / Ruben Murillo / Cesar Castañeda	3	15	8:30		duperez@rionegro.gov.co, rdmurillo@rionegro.gov.co	Tatiana - Adriana
37	Subsecretaría de Valorización	LINA MARCELA GARCIA TABARES Subsecretaria de Valorización / María Vanessa Gutiérrez Castañeda	3	16	8:30		lmgarcia@rionegro.gov.co, mgutierrez@rionegro.gov.co	Tatiana - Adriana
38	Secretaría General	LEIDY NATHALIE VALENCIA ZAPATA / Yaned Andrea Rivera	3	14	10:30		lvalencia@rionegro.gov.co, juridica@rionegro.gov.co.	Tatiana - Antonio
39	Subsecretaría de Asuntos Legales	ALEX MAURICIO SEPULVEDA MARIN / Juan David Mesa	3	18	8:30		amsepulveda@rionegro.gov.co, jdmesa@rionegro.gov.co	Tatiana - Antonio
40	Subsecretaría de Contratación	CRISTEL GUISEL JARAMILLO ALVAREZ/ Valentina Agudelo duque	3	18		2:00	cjaramilloa@rionegro.gov.co, vagudelo@rionegro.gov.co	Tatiana - Antonio

5. Cronograma seguimiento del Plan de Mejora Archivístico (PMA)..

 Alcaldía de Rionegro Departamento de Antioquia		ALCALDÍA DE RIONEGRO VISITAS DE SEGUIMIENTO ARCHIVOS DE GESTIÓN CONTROL INTERNO - ARCHIVO CENTRAL 2022						
No.	OFICINA PRODUCTORA	FUNCIONARIO RESPONSABLE	MES	DIA	TIEMPO M T		Correos electrónicos	Acompañan
41	Subsecretaría de Planeación y Supervisión contractual	JUAN CARLOS OSPINA MOAQUERA / Yaned Andrea Rivera	3	14	10:30		jcospina@rionegro.gov.co, juridica@rionegro.gov.co.	Tatiana - Antonio
42	Secretaría de Salud e Integación Social	JORGE HUMBERTO RIVAS URREA / Alba Estela Corrales Tabares	3	17	8:30		jrivas@rionegro.gov.co, acorrales@rionegro.gov.co, salud@rionegro.gov.co	Tatiana - Adriana
43	Subsecretaría de la Familia	ADRIANA CATERINA OROZCO GONZALEZ / Mónica Lucía Buitrago/Luisa Salazar	3	17	10:30		corozco@rionegro.gov.co, mbuitrago@rionegro.gov.co lmcsalazar21@gmail.com	Tatiana - Adriana
44	Unidad de Atención Integral-UAI	ZOULANGE TRUJILLO ROJAS / Yuly Castaño	3	23	8:00		ztrujillo@rionegro.gov.co, ycastano@rionegro.gov.co	Tatiana - Adriana
45	Subsecretaría de Gestión en Salud	FELIPE PUERTA / Alba Corrales	3	17	8:30		fpuerta@rionegro.gov.co, dgnaranjo@rionegro.gov.co, acorrales@rionegro.gov.co	Tatiana - Adriana
46	Subsecretaría de la Mujer	LEONOR OSORIO GIRALDO/Mónica Patricia Gómez Franco	3	16	10:30		losoriog@rionegro.gov.co, mpgomez@rionegro.gov.co	Tatiana - Adriana
47	Subsecretaría de Primera Infancia y Atención Diferencial	ZOULANGE TRUJILLO ROJAS / Yuly Castaño	3	23	10:30		ztrujillo@rionegro.gov.co, ycastano@rionegro.gov.co	Tatiana - Adriana
48	Secretaría de Desarrollo Económico	ANDRES FERNANDO ARISTIZABAL MARIN	3	18	10:30		aaristizabal@rionegro.gov.co,	Tatiana - Antonio
49	Subsecretaría de Cultura Patrimonio e Industrias Creativas	MANUELA OCAMPO CAÑAS /	3	25	10:30		mocampo@rionegro.gov.co, cultura@rionegro.gov.co, cgalvis@rionegro.gov.co, lerendon@rionegro.gov.co,	Tatiana - Antonio
50	Subsecretaría de Promoción del Desarrollo	JUAN FERNANDO RESTREPO TABARES/Mery López	3	22	8:30		jfrestrepot@rionegro.gov.co, c-elopez@rionegro.gov.co	Tatiana - Adriana

5. Cronograma seguimiento del Plan de Mejora Archivístico (PMA)..



Alcaldía de Rionegro
Departamento de Antioquia

ALCALDÍA DE RIONEGRO

VISITAS DE SEGUIMIENTO ARCHIVOS DE GESTIÓN

CONTROL INTERNO - ARCHIVO CENTRAL 2022

No.	OFICINA PRODUCTORA	FUNCIONARIO RESPONSABLE	MES	DIA	TIEMPO		Correos electrónicos	Acompañan
					M	T		
51	Subsecretaría de Juventud Innovadora	SEBASTIAN MARIN GIRALDO/ Mary Neidy Correa Zapata	3	22	10:30		smarin@rionegro.gov.co, neidy1517@gmail.com	Tatiana - Adriana
52	Subsecretaría de Desarrollo Agropecuario	SANTIAGO RENDON CARDONA / Ivan Rodríguez	3	28	10:30		srendonc@rionegro.gov.co, irodriguez@rionegro.gov.co	Tatiana - Adriana
53	Secretaría de Educación	JUAN SEBASTIAN CASTRO / Mercedesitas Marín	3	24	8:30		jcastro@rionegro.gov.co, mmarin@rionegro.gov.co	Tatiana - Adriana
54	Subsecretaría de Admistrativa	JUAN ESTEBAN VELÁSQUEZ GARCÍA / Daniela Agudelo	3	24	8:30		jvelasquez@rionegro.gov.co, dagudelo@rionegro.gov.co,	Tatiana - Adriana
55	Subsecretaría de Planeación Educativa	NELSON AGUSTIN VACA MARTINEZ	3	28	8:30		nvaca@rionegro.gov.co,	Tatiana - Adriana
56	Subsecretaría de Infraestructura Educativa	JAIME ALBERTO RAMIREZ GOMEZ / Daniela Orozco Hincapie	3	24	8:30		jaramirezg@rionegro.gov.co dorozco@rionegro.gov.co	Tatiana - Adriana
57	Secretaría de Hábitat	JOHN DAIRON JARAMILLO ARROYAVE / Marta Celina Ospina	3	29	8:00		jjaramillo@rionegro.gov.co, mcospinaj@rionegro.gov.co	Tatiana - Adriana
58	Subsecretaría Ambiental	ANDRÉS FELIPE ARANGO / Marina Gutierrez	3	29	8:00		aarango@rionegro.gov.co, lgutierrez@rionegro.gov.co	Tatiana - Adriana
59	Subsecretaría de Servicios Públicos	ALEIDE HINCAPIE SILVA / Lina López, Natalia Cifuentes	3	29	8:00		ahincapie@rionegro.gov.co, lmlopez@rionegro.gov.co mncifuentes@rionegro.gov.co,	Tatiana - Adriana
60	Subsecretaría de Vivienda	EDIZABETH GARCÍA ATEHORTUA / Ivan Gabriel Pérez	3	29	8:00		egarcia@rionegro.gov.co, lperez@rionegro.gov.co	Tatiana - Adriana

6. Informe Rendición formulario FURAG 2021.

Certificado de diligenciamiento

Vigencia 2021



El Departamento Administrativo de la Función Pública

CERTIFICA

Que se ha diligenciado la información a través del aplicativo FURAG, con las siguientes condiciones:

ENTIDAD: ALCALDIA DE RIONEGRO - ANTIOQUIA

DEPARTAMENTO: Antioquia

MUNICIPIO: RIONEGRO

TIPO DE FORMULARIO: MIPG

ROL DILIGENCIADOR: Jefe de control interno

NOMBRE DILIGENCIADOR: Carlos Alberto Garcia Ospina con C.C No.15440716

HABILITADO DESDE – HASTA: 18/02/2022 - 25/03/2022

VIGENCIA REPORTADA: 2021

NIVEL DILIGENCIAMIENTO: Completo

En constancia se firma,



María del Pilar García

Directora Gestión y Desempeño Institucional

Url: <http://www.funcionpublica.gov.co/furag/#reportes/verificar-certificado/7492692a-fdd1-494a-9771-9731bfc273ab>

Fecha de impresión: 24/03/2022

Hora: 10:48

Página 1 / 1

Certificado de diligenciamiento

Vigencia 2021



El Departamento Administrativo de la Función Pública

CERTIFICA

Que se ha diligenciado la información a través del aplicativo FURAG, con las siguientes condiciones:

ENTIDAD: ALCALDIA DE RIONEGRO - ANTIOQUIA

DEPARTAMENTO: Antioquia

MUNICIPIO: RIONEGRO

TIPO DE FORMULARIO: MIPG

ROL DILIGENCIADOR: Jefe de planeación

NOMBRE DILIGENCIADOR: Paola Catalina Castro Gomez con C.C No.39454020

HABILITADO DESDE – HASTA: 18/02/2022 - 25/03/2022

VIGENCIA REPORTADA: 2021

NIVEL DILIGENCIAMIENTO: Completo

En constancia se firma,



María del Pilar García

Directora Gestión y Desempeño Institucional

Url: <http://www.funcionpublica.gov.co/furag/#reportes/verificar-certificado/9b099546-ed65-489e-b8d5-21c4ab0550b0>

Fecha de impresión: 18/03/2022

Hora: 07:28

Página 1 / 1

7. Aprobación estados financieros a Diciembre 31 de 2021.

Se presentan los estados financieros de la vigencia 2021 por parte del Subsecretario Financiero Dr. Carlos Zapata

4. Proposiciones y varios.

1.

MUCHAS GRACIAS POR LA ATENCION

2022

RIONEGRO
juntos avanzamos más



Alcaldía de Rionegro
Departamento de Antioquia