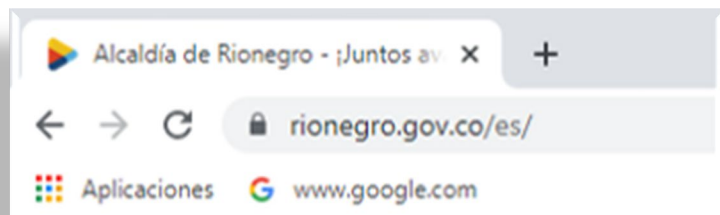


Pasos para registrar las vacantes de su empresa en la Agencia Pública de Empleo de Rionegro

Paso 1: Ingresar a la página
www.rionegro.gov.co



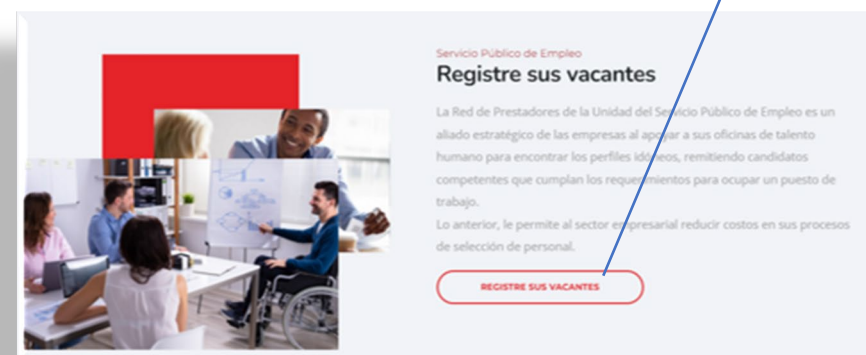
Paso 2: Dar clic en la pestaña
Agencia Pública de Empleo



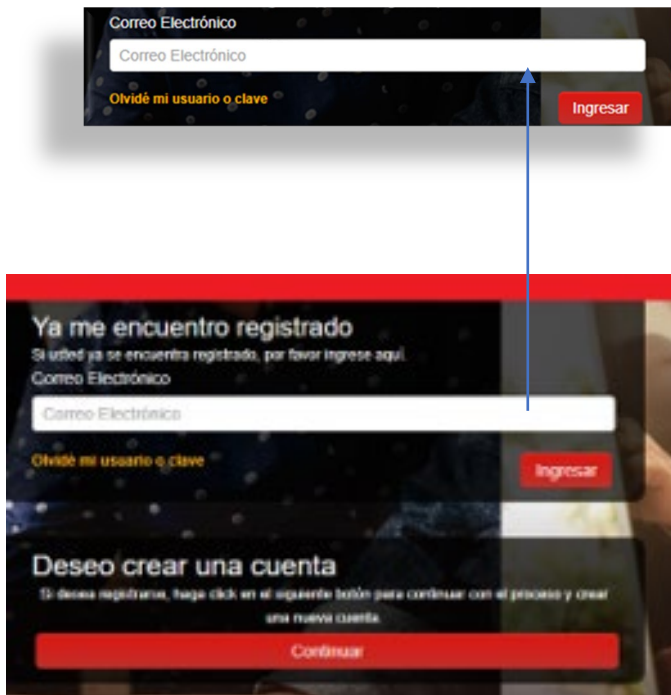
Paso 3: Desplácese hasta la pestaña **empresa** y de clic



Paso 4: Desplácese hasta la pestaña y de clic en **registre sus vacantes**



Paso 5: Desplácese hasta la casilla e ingrese su correo electrónico y de clic en registrar



Correo Electrónico

Correo Electrónico

Olvíde mi usuario o clave

Ingresar

Ya me encuentro registrado

Si usted ya se encuentra registrado, por favor ingrese aquí.

Correo Electrónico

Correo Electrónico

Olvíde mi usuario o clave

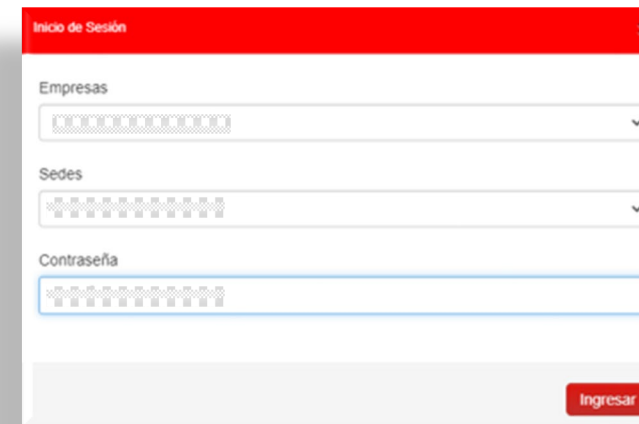
Ingresar

Deseo crear una cuenta

Si desea registrarse, haga clic en el siguiente botón para continuar con el proceso y crear una nueva cuenta.

Continuar

Paso 6: Diligencie la información solicitada en las casillas y de clic en ingresar



Inicio de Sesión

Empresas

Sedes

Contraseña

Ingresar

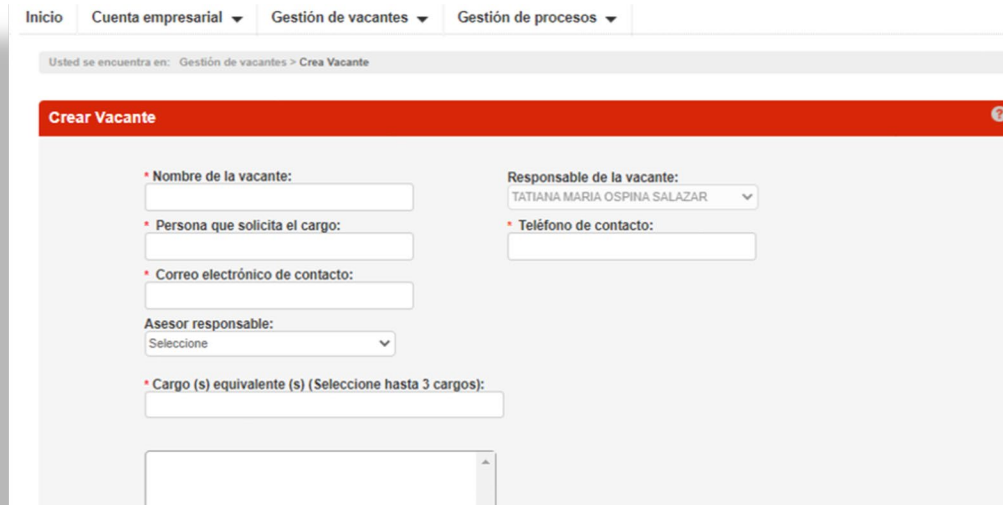
Paso 7: De clic en la pestaña **gestión de vacantes** y seleccione la casilla de crear vacantes



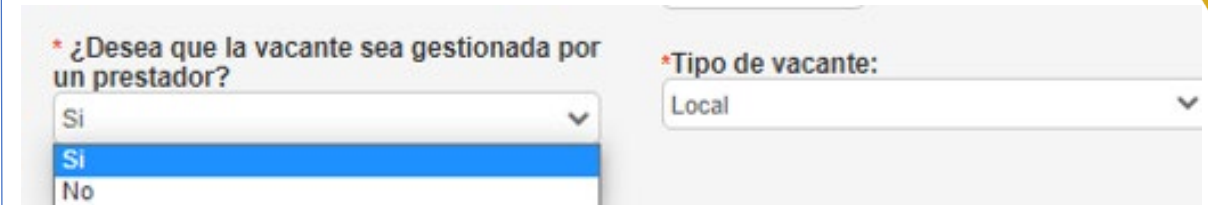
Paso 8: Seleccione la palabra **nueva** y de clic en **aceptar**



Paso 9: Diligencie la información solicitada en cada casilla



Paso 10: En la pregunta ¿Desea que la vacante sea gestionada por un prestador? responde si



Paso 11: Por último de clic en guardar



Gracias por registrar las vacantes de su empresa en
Agencia Pública de Empleo de Rionegro.

En caso de dificultad en el diligenciamiento de la información de su hoja de vida por favor comuníquese al teléfono 5204060 ext 1359 o al correo bempleo@rionegro.gov.co