

Rionegro, \_\_\_\_\_ de 20\_\_

Señores

SUBSECRETARÍA DE RENTAS

La ciudad

Yo \_\_\_\_\_ identificado (a) con C.C. \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ me dirijo a ustedes para solicitarles la devolución y/o compensación de un pago efectuado el día \_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_ correspondiente al documento de cobro N° \_\_\_\_\_ por valor de \$ \_\_\_\_\_, anexo documento de cobro y copia de la cedula de quien realizo el trámite.

TIPO DE SOLICITUD

- Devolución  
 Compensación

TIPO DE IMPUESTO AL QUE DESEA GENERAR LA COMPENSACION

- Impuesto Predial Unificado  
 Industria y Comercio, complementario de Avisos y Tableros  
 Retenciones  
 Otro  
Cual \_\_\_\_\_

CAUSAL QUE GENERA EL SALDO A FAVOR

- Pago en exceso  
 Pago de lo no debido  
 Pago doble  
 Otro  
Cual \_\_\_\_\_

NOTA: Para la devolución o compensación es indispensable presentar documento de cobro en original.

|                                    |                                 |  |
|------------------------------------|---------------------------------|--|
| Elaboró: Equipo Interdisciplinario | Revisó: Subsecretario de rentas | Aprobó: Equipo de direccionamiento Institucional |
| Fecha: 01 diciembre de 2022        | Fecha: 16 diciembre de 2022     | Fecha: 20 de diciembre 2022                      |



FORMATO SOLICITUD DEVOLUCION Y/O  
COMPENSACION DE DINERO

Código: FRHAFZ12

Versión: 0

Página 2 de 2

Cordialmente,

\_\_\_\_\_  
CC/NIT

Información para realizar la devolución

Entidad Bancaria \_\_\_\_\_

N° de cuenta \_\_\_\_\_

Tipo de cuenta:  Ahorro  Corriente  Otro, Cual \_\_\_\_\_

Titular de la cuenta \_\_\_\_\_

Aportar certificación bancaria.

Datos de contacto

Dirección \_\_\_\_\_

Teléfono \_\_\_\_\_

Correo \_\_\_\_\_

"Autorizo el tratamiento de mis datos personales suministrados en el presente documento de acuerdo con las normas aplicables, especialmente la Ley 1581 de 2012 y Decreto 237 de 2018 de la Alcaldía de Rionegro por medio del cual se establece la "Política y Procedimiento para el Tratamiento de Datos Personales".

|                                    |                                 |  |
|------------------------------------|---------------------------------|--|
| Elaboró: Equipo Interdisciplinario | Revisó: Subsecretario de rentas | Aprobó: Equipo de direccionamiento Institucional |
| Fecha: 01 diciembre de 2022        | Fecha: 16 diciembre de 2022     | Fecha: 20 de diciembre 2022                      |