

Pasos para registrar su empresa *en la Agencia Pública de Empleo de Rionegro*

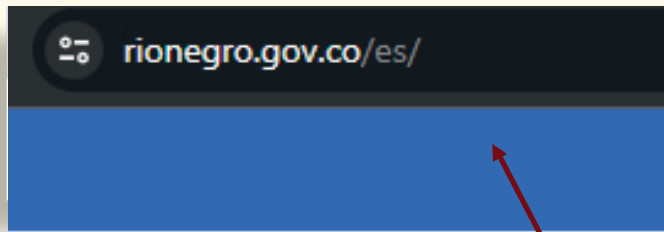


Unidad del
**Servicio
de Empleo**

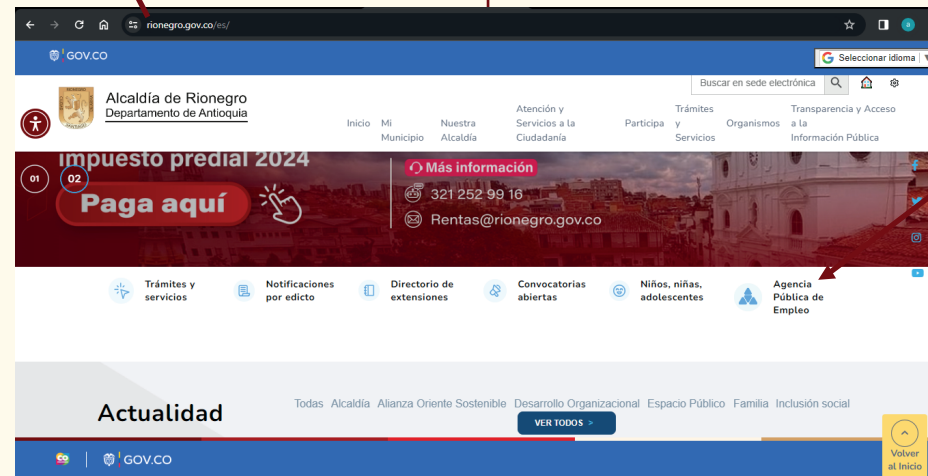


Alcaldía de Rionegro
Departamento de Antioquia
Secretaría de Desarrollo Económico

Paso 1: Ingresar a la página
www.rionegro.gov.co



Paso 2: Dar clic en la pestaña
Agencia Pública de Empleo



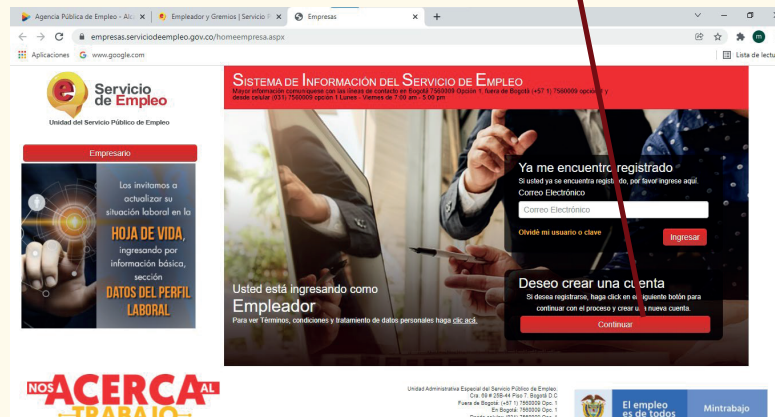
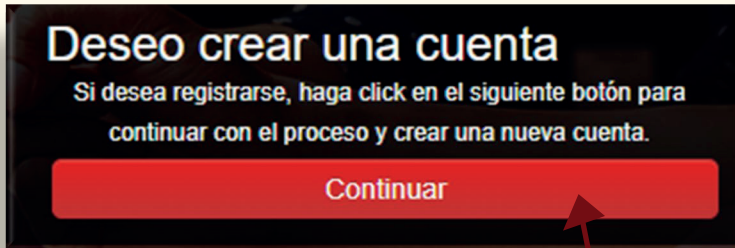
Paso 3: Desplazarse hasta la pestaña empresa y dar clic



Paso 4: Desplazarse hasta la pestaña y dar clic en inicie sesión



Paso 5: Desplazarse hasta la pestaña crear una cuenta y dar clic en continuar



Paso 6: Ingrese la información que se solicita en las casillas y de clic en continuar

Número de Identificación

* Tipo Documento:

* Número Documento:

* Confirmación Número Documento:

Usted está en registro de Empleador

Recuerde que al obtener su usuario y contraseña, y una vez validada la información por el prestador seleccionado, puede iniciar sesión para registrar sus vacantes cuando lo desee. Además, usted y su Empresa tendrá acceso a:

- Asesoría en construcción de perfiles.
- Atención personalizada.
- Otros trámites ante prestadores autorizados.

ATENCIÓN: Todos los trámites son gratuitos ante el Servicio Público de Empleo. Los campos con asterisco (*) son obligatorios. En caso de dificultad en el diligenciamiento de la información por favor comuníquese a la Línea 120 opción 2.

Número de Identificación

* Tipo Documento:

* Número Documento:

* Confirmación Número Documento:



Paso 7: Ingrese la información que le solicitan en las casillas y de clic en continuar

Usted está en Registro de Empleador

Recuerde que al obtener su usuario y contraseña, y una vez validada la información por el prestador seleccionado, puede iniciar sesión para registrar sus vacantes cuando lo desee. Además, usted y su Empresa tendrá acceso a:

- Asesoría en construcción de perfiles.
- Atención personalizada.
- Otros trámites ante prestadores autorizados.

ATENCIÓN: Todos los trámites son gratuitos ante el Servicio Público de Empleo.

Los campos en asterisco (*) son obligatorios. En caso de dificultad en el diligenciamiento de la información por favor comuníquese a la Línea 120 opción 2.

► Número de Identificación

* Tipo Documento:

Cédula de Ciudadanía

* Número Documento:

XXXXXXXXXXXX

► Tipo de Sede

* El tipo y número de identificación del Empleador no se encuentra registrado en el sistema, por favor especifique si la Sede a registrar es Principal o Sucursal.

Principal

Cancelar

Continuar

Paso 8: Ingrese la información de los diferentes campos solicitados

Usted está en Registro de Empleador

Recuerde que al obtener su usuario y contraseña, y una vez validada la información por el prestador seleccionado, puede iniciar sesión para registrar sus vacantes cuando lo desee. Además, usted y su Empresa tendrá acceso a:

- Asesoría en construcción de perfiles.
- Atención personalizada.
- Otros trámites ante prestadores autorizados.

ATENCIÓN: Todos los trámites son gratuitos ante el Servicio Público de Empleo.

Los campos en asterisco (*) son obligatorios. En caso de dificultad en el diligenciamiento de la información por favor comuníquese a la Línea 120 opción 2.

► Datos Básicos del Empleador

* Tipo de documento:

Cédula de Ciudadanía

* Número de documento:

XXXXXXXXXXXX

* Razón social:

* Nacionalidad:

Seleccione

* Tipo:

Seleccione

* Tamaño por número de empleados:

Seleccione

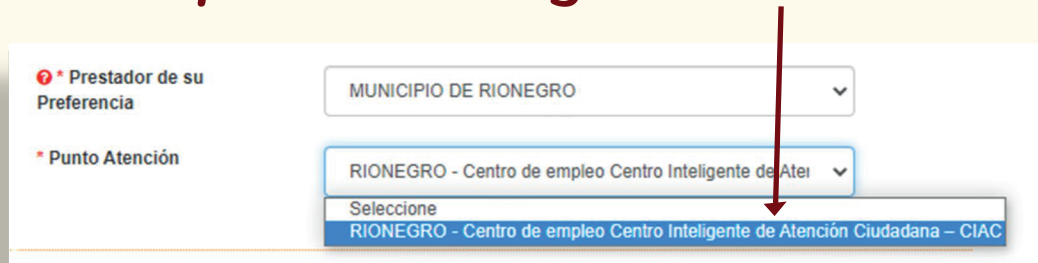


Unidad del
**Servicio
de Empleo**



Alcaldía de Rionegro
Departamento de Antioquia
Secretaría de Desarrollo Económico

Paso 9: En la casilla del prestador de su preferencia, deleccionar Municipio de Rionegro

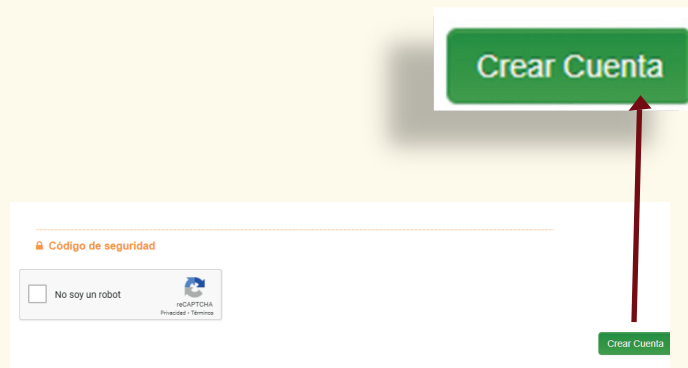


* Prestador de su Preferencia: MUNICIPIO DE RIONEGRO

* Punto Atención: RIONEGRO - Centro de empleo Centro Inteligente de Ater

Seleccione: RIONEGRO - Centro de empleo Centro Inteligente de Atención Ciudadana – CIAC

y por último dar clic en crear cuenta



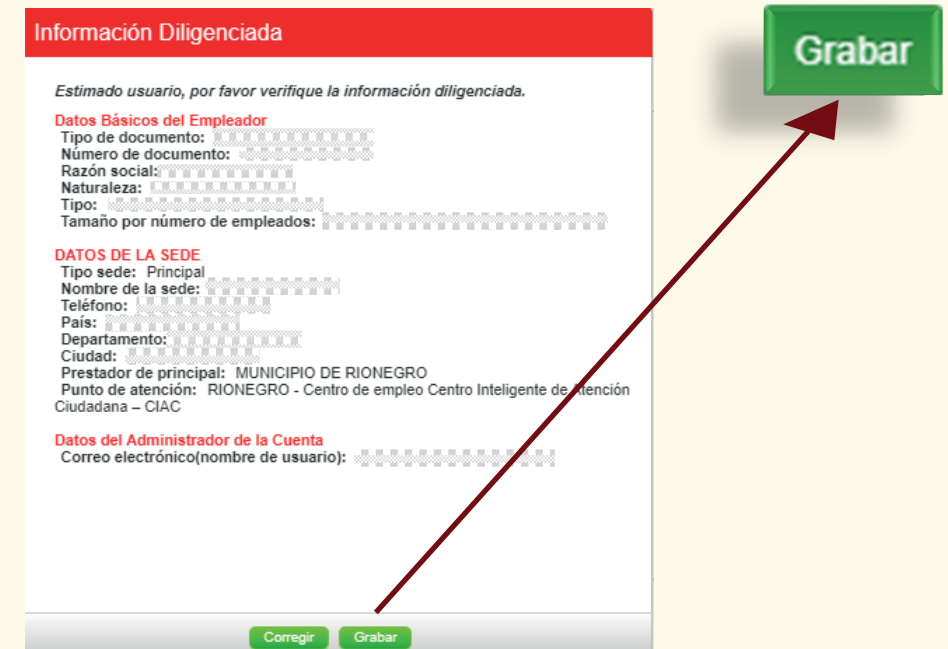
Crear Cuenta

Código de seguridad

No soy un robot

Crear Cuenta

Paso 10: Verificar la información y dar clic en grabar



Información Diligenciada

Estimado usuario, por favor verifique la información diligenciada.

Datos Básicos del Empleador

Tipo de documento: [REDACTED]
Número de documento: [REDACTED]
Razón social: [REDACTED]
Naturaleza: [REDACTED]
Tipo: [REDACTED]
Tamaño por número de empleados: [REDACTED]

DATOS DE LA SEDE

Tipo sede: Principal
Nombre de la sede: [REDACTED]
Teléfono: [REDACTED]
País: [REDACTED]
Departamento: [REDACTED]
Ciudad: [REDACTED]
Prestador de principal: MUNICIPIO DE RIONEGRO
Punto de atención: RIONEGRO - Centro de empleo Centro Inteligente de Atención Ciudadana – CIAC

Datos del Administrador de la Cuenta

Correo electrónico(nombre de usuario): [REDACTED]

Grabar

Gracias por registrar su empresa en *Agencia Pública de Empleo de Rionegro*

En caso de dificultad en el diligenciamiento de la información de su hoja de vida por favor comuníquese al teléfono 5204060 ext 1359 o al correo bempeo@rionegro.gov.co



Unidad del
**Servicio
de Empleo**



Alcaldía de Rionegro
Departamento de Antioquia
Secretaría de Desarrollo Económico