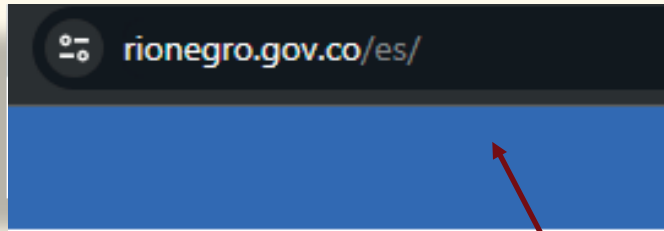
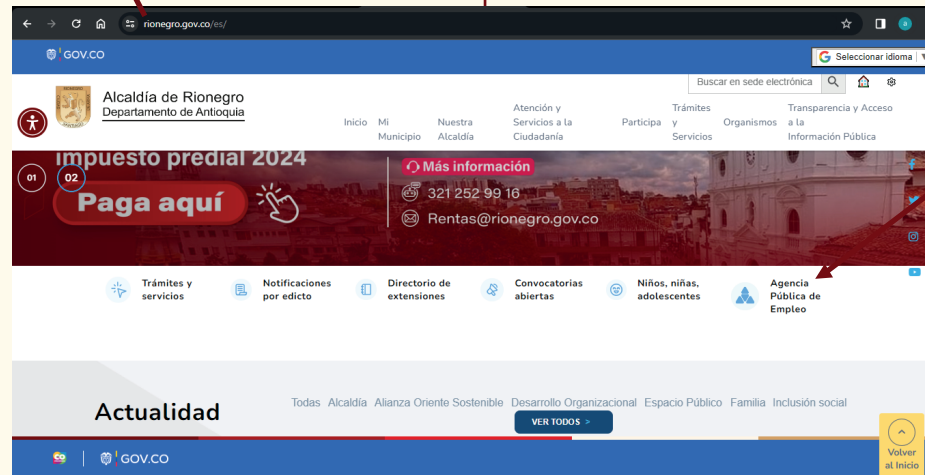


Pasos para registrar su hoja de vida *en Agencia Pública de Empleo de Rionegro*

Paso 1: Ingresar a la página
www.rionegro.gov.co



Paso 2: Dar clic en la pestaña
Agencia Pública de Empleo



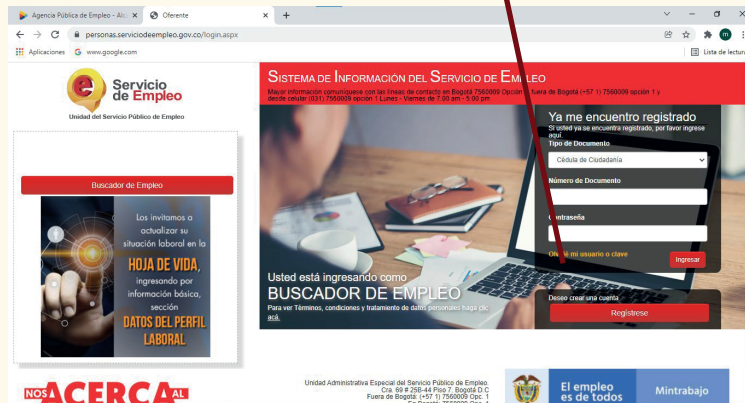
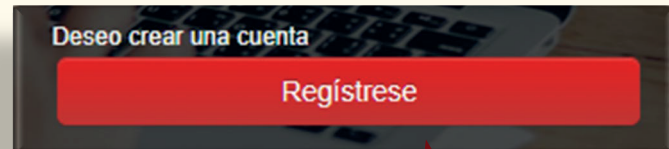
Paso 3: Desplazarse hasta la pestaña personas y dar clic



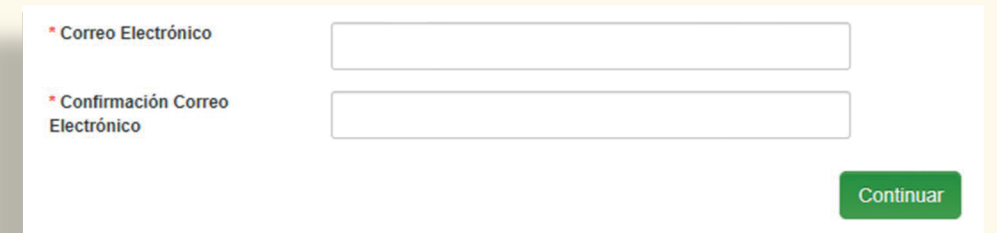
Paso 4: Desplazarse hasta la pestaña registro de hoja de vida y dar clic



Paso 5: Desplazarse hasta la pestaña regístrese y dar clic



Paso 6: Ingrese su correo electrónico y dar clic en continuar



Paso 7: Diligencie la información que le solicitan en esas 4 casillas y dar clic en continuar

* Correo Electrónico

* Tipo Documento

* Número Documento

* Confirmación Número Documento

Continuar

Agencia Pública de Empleo - Rionegro

personal.serviciodeempleo.gov.co/registroCuenta.aspx?pass=DOCUMENTO

Usted ya encuentra en: Registro Buscador de Empleo

✓ Usted está en registro de Buscador de Empleo

Recuerde que al obtener su usuario y contraseña puede regresar a complementar su perfil cuando lo desee. Al registrar su hoja de vida completamente usted tendrá acceso a:

- Oportunidades laborales en el país
- Oportunidad personalizadas
- Otros trámites ante prestadores autorizados

ATENCIÓN: Todos los trámites son gratuitos ante el Servicio Público de Empleo.

Los campos en asterisco (*) son obligatorios. En caso de dificultad en el diligenciamiento de la información por favor comuníquese a la Línea 129 opción 3.

* Correo Electrónico

* Tipo Documento

* Número Documento

* Confirmación Número Documento

Continuar

Paso 8: Diligencie la información de las diferentes casillas solicitados

Datos básicos

* Tipo Documento

* Número Documento

* Correo Electrónico

* Contraseña (Entre 6 y 15 caracteres)

* Confirmación de contraseña

* Primer Nombre

Segundo Nombre

* Primer Apellido

Segundo Apellido

* Fecha de Nacimiento

* Sexo

* Teléfono:

* País de Residencia

* Departamento

* Municipio:


* Prestador de su Preferencia

* Punto Atención



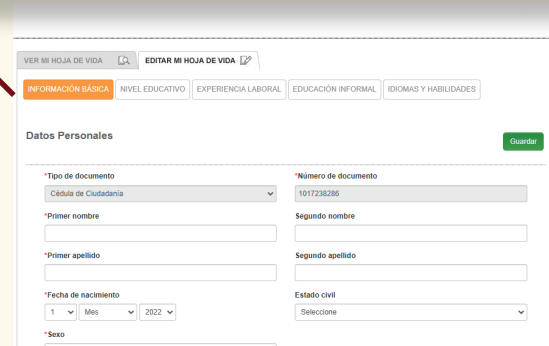
Paso 10: Diligencie los campos solicitados de cada pestaña y por último dar clic en grabar en cada una de las 5 partes de su hoja de vida





VER MI HOJA DE VIDA  EDITAR MI HOJA DE VIDA 

INFORMACIÓN BÁSICA | NIVEL EDUCATIVO | EXPERIENCIA LABORAL | EDUCACIÓN INFORMAL | IDIOMAS Y HABILIDADES

Datos Personales Guardar



VER MI HOJA DE VIDA  EDITAR MI HOJA DE VIDA 

INFORMACIÓN BÁSICA | NIVEL EDUCATIVO | EXPERIENCIA LABORAL | EDUCACIÓN INFORMAL | IDIOMAS Y HABILIDADES

Datos Personales Guardar

*Tipo de documento: Cédula de Ciudadanía | *Número de documento: 1017238296

*Primer nombre: | Segundo nombre: |

*Primer apellido: | Segundo apellido: |

*Fecha de nacimiento: 1 Mes 2022 | Estado civil: Seleccione

*Sexo: |

Paso 11: Verifique que el porcentaje de la barra de avance de su hoja de vida este al 100 %

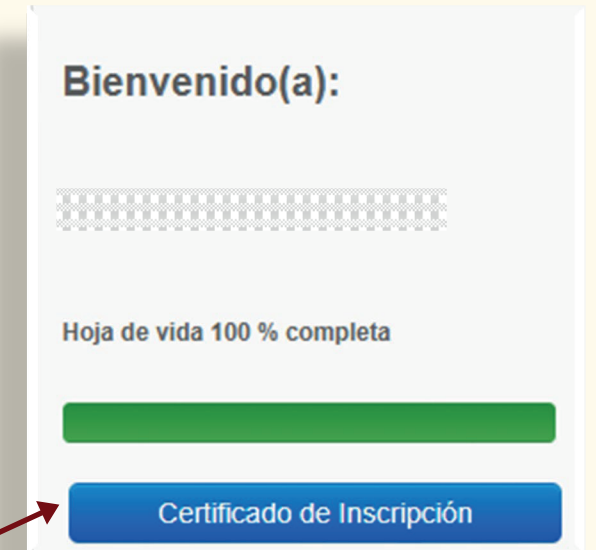


Mi Hoja de Vida

Completado 25%

Ver mi Hoja de Vida

Configuración



Bienvenido(a):

Hoja de vida 100 % completa

Certificado de Inscripción

Gracias por registrar su hoja de vida en *Agencia Pública de Empleo de Rionegro*

En caso de dificultad en el diligenciamiento de la información de su hoja de vida por favor comuníquese al teléfono 5204060 ext 1359 o al correo bempeo@rionegro.gov.co



Unidad del
**Servicio
de Empleo**



Alcaldía de Rionegro
Departamento de Antioquia
Secretaría de Desarrollo Económico